Anleitung zur Freigabe von Dateien welche von Dritten (z.B. Steuerberater) an die Bank übertragen wurden und elektronisch unterschrieben werden müssen

Gehen Sie bitte wie folgt vor:

1) Wählen Sie im Menü "Startseite/ZV-Dateien Freigabe"

A 18 18 18 16 1	Kontenübersich	t - VR-NetWorld Software	Kanlan		
Startseite Transaktionen	Aussectungen	Stammdaten Extras	Hilfe	Konten	
Kornenübersicht Ausgangskorb Zahlun Anzeigen	gsempf ZV-Outeien Treigabe	Alte Konten Ausgangskorb aktualisieren Senden	Internet	Meine Bank Meine Bank	
Esumensicht - Mandant	* * X Kor	tenübersicht x			

2) Im sich nun öffnenden Untermenü müssen Sie nun zuerst über "Aktualisierung" die Dateien abrufen, welche freigegeben werden können.

Anschließend werden Ihnen diese unter Angabe der Gesamtsumme und Anzahl der Buchungen angezeigt.

CT.	🎝 🖬 🗄 🖪 👘 •		Übersicht ZV-Dateien · VR-NetWorld Software				Zahlungsverkehrso	lateien				
0	Startseite	Transaktionen	Auswertungen	Stammdaten	Extras	Hilfe	Zahlungsverkehrso	lateien				
Aktu	alisieren Deta	Bearbeiten	dersprechen schen									
Z	Kontenüber	sicht Übersicht :	ZV-Dateien ×									
chrichten	Stand 25.08	1.2021 - 09:13 Uhr]									
	Konto Z		2	Einreicher			Anzahl Aufträge	Z	Summe Beträge	Z	Erstellungsdatum/ -uhrzeit	2
Baumansicht - Mandant												

3) Um die Zahlungen ausführen zu lassen wählen Sie den Button "Freigeben" oder falls eine Zahlung nicht ausgeführt werden soll "löschen"

Die elektronische Unterschrift erfolgt wie bei jeder anderen Zahlung auch mit Ihrem persönlichen Freigabe-Verfahren, z.B. Ihrem Pin und Tan-Zugang (VR-Netkey) oder mit Ihrer VR-Networldcard in Verbindung mit der zugehörigen Pin.

4) Der Auftrag zur Freigabe liegt nun im Ausgangskorb und muss dort über die Funktion "Ausgangskorb senden" zur Bank übertragen werden.